

## 1. ファイルの操作・設定について

- Q. ファイルが正常に動作（自動計算など）しません。
- A. クラウド上（OneDrive 等）ではなく、必ず PC のローカルフォルダに保存してください。また、関連する 2 つのファイルは必ず同じフォルダ内に保存してください。
- Q. ファイル名の変更や、開始月の設定は自由に行えますか？
- A. 自由に変更いただけます。ただし、計算式の整合性を保つため、必ず最新年度版のファイルをベースにご使用ください。
- Q. シートの保護解除パスワードを教えてください。
- A. セキュリティ維持および誤操作による計算式の破損を防ぐため、パスワードは非公開とさせていただきます。

## 2. 入力方法について

- Q. 支払金額は「税込・税別」どちらで入力すべきですか？
- A. 「税込」で入力してください。小数点以下の端数は、各電力会社の請求に合わせ「切り捨て」で問題ありません。
- Q. 複数の事業所（電力会社が異なる場合）を 1 つにまとめられますか？
- A. 1 ファイルにつき設定できる係数は 1 つです。事業所ごとに係数（電力会社）が異なる場合は、ファイルを分けて作成してください。

## 3. 排出係数と算定根拠について

- Q. 採用している排出係数や算定方法について教えてください。
- A. 環境省の「温室効果ガス排出量 算定・報告・公表制度 (SHK 制度)」に基づき、実態に即した「調整後排出係数 (参考値)」を採用しています。計算式は、中小企業の皆様が使いやすいよう「活動量×排出係数」というシンプルな構成にしています。
- Q. 公表されている最新の係数と数値が異なるのはなぜですか？
- A. 本シートは毎年 3 月下旬時点の公表値をプリセットしています。その後の更新（確定値）を反映させたい場合は、プルダウンから「その他」を選択し、最新の係数を直接入力してください。